



# Verslag algemeen bestuur

DATUM BESPREKING  
6 juli 2022

VERSLAG VAN BESPREKING  
Algemeen bestuur

OPGEMAAKT DOOR  
G. Baarslag

## DEELNEMERS

**Aanwezig** De heer Van Vreeswijk (voorzitter), de heer Odink, de heer Beukers, mevrouw Wissing, De heer Lap, mevrouw Rohen, de heer Van Leeuwen, de heer Stegeman, de heer Vereijken, de heer Guldemon, de heer De Haan, mevrouw Stiekema, de heer Krist, mevrouw Baarslag (verslag)

**Afwezig** De heer Vos

## 1 OPENING EN VASTSTELLEN AGENDA

De voorzitter opent de vergadering. Door afwezigheid van de heer Vos is de gemeente Leusden vandaag niet vertegenwoordigd.

### 1.1 Aanwijzingen bestuurders

In deze vergadering is vanaf heden een nieuwe samenstelling aanwezig.

De voorzitter neemt kennis van de aanwijzingen van de bestuurders van de gemeenten en hun vervangers.

De voorzitter stelt voor om in het overleg elkaar bij de voornaam te noemen en in het verslag wordt de achternaam weergegeven. Hier is geen bezwaar tegen.

## 2 VERKIEZING LID DAGELIJKS BESTUUR

*Ter besluitvorming:*

*Het algemeen bestuur besluit:*

- 1. In te stemmen met een vertrouwelijke bespreking in voorgestelde orde;*
- 2. In te stemmen met de profielschets voor het bestuur en specifiek voor een nieuw lid van het dagelijks bestuur;*
- 3. In te stemmen met de procedure voor verkiezingen en specifiek voor de aanwijzing van een nieuw lid van het dagelijks bestuur;*
- 4. Het lid dagelijks bestuur te kiezen op basis van de procedure verkiezingen en profielschets bestuur GBLT*

*Bovenstaande in overeenstemming met de vastgestelde procedure.*

De verkiezing lid dagelijks bestuur vindt plaats in het besloten deel van de vergadering in aanwezigheid van de deelnemers en de directeur GBLT.

Na afsluiting van het besloten deel van de vergadering wordt door de voorzitter aangegeven dat de heer Guldemon, vertegenwoordiger van de gemeente Zwolle, is verkozen tot lid van het dagelijks



bestuur. De leden van het algemeen bestuur feliciteren de heer Guldemonnd met de nieuwe rol in het dagelijks bestuur.

### 3 MEDEDELINGEN

De heer De Haan, directeur GBLT krijgt het woord van de voorzitter.

- **Manager Innen**

De manager Innen is uitgevallen, mogelijk voor een langere periode. Zij is tevens ambtenaar belast met de invordering. Vanwege de kritieke functie en de continuïteit van het proces is tijdelijk een interimmanager aangesteld. De bevoegdheden van de ambtenaar belast met de invordering worden conform aanwijsbesluit bij afwezigheid belegd bij de adjunct-directeur. De bevoegdheden zijn daarmee geborgd. Bij het opstellen van de eerste Berap zijn deze onvoorziene kosten niet meegenomen, maar verwacht wordt dat de inhuur van de interimmanager kan worden opgevangen in de begroting van 2022. Mocht dit niet lukken, dan wordt in afstemming met het dagelijks bestuur, gekeken naar de post onvoorzien.

- **Invorderrente**

In de laatste vergadering zijn de deelnemers geïnformeerd dat vanaf 1 januari dit jaar de invorderrente nog 0,01% bedraagt. Vanaf 1 juli 2022 wordt de invorderingsrente verhoogd naar 1% in lijn met de ministeriële regeling. Hierna wordt de rente stapsgewijs verhoogd, vanaf 1 januari 2023 naar 2% en op 1 januari 2024 naar 4%.

- **Opvang ontheemden uit Oekraïne**

In de laatste vergadering is reeds gesproken over de gevolgen voor de lokale heffingen bij opvang van ontheemden uit Oekraïne. Vanuit het kabinet is het uitgangspunt meegegeven dat gasthuishoudens geen negatieve gevolgen mogen ondervinden vanuit lokale heffingen. In deze vergadering is besloten om op ambtelijk niveau de consequenties met de deelnemers af te stemmen. Uit deze afstemming is gebleken dat op hoofdlijnen de consequenties voor 2022 beperkt zijn.

Vanuit het ministerie van BZK, maar ook door de koepelorganisaties VNG en Unie van Waterschappen wordt voorgesteld eventuele verhoging van de aanslag middels de hardheidsclausule van de AWR te verminderen. GBLT onderschrijft de noodzaak voor een eventuele vermindering. De daadwerkelijke toepassing en onder welke voorwaarden moet echter nog nader worden onderzocht. Dit ook met het oog op het gelijkheidsbeginsel.

- **Toelichting WOZ-bezwaren 2022 en voorstel voor 2023**

In 2022 hebben de klanten de mogelijkheid gekregen om GBLT te bellen zodat zij hulp krijgen bij het maken van bezwaar ten aanzien van hun WOZ-waarde. Hier is met 1.200 telefoontjes veelvuldig gebruik van gemaakt. Het aantal WOZ-bezwaren is ten opzichte van 2021 licht gedaald, en dat geldt ook voor het aantal NCNP-bezwaren. Dit is ook terug te vinden in de eerste Berap.

Voor 2023 wil GBLT vervolg geven aan het persoonlijke hulp bieden voor het maken van bezwaar. Ook kunnen klanten eenvoudig bezwaar maken via de website met als extra mogelijkheid het kunnen indienen van digitaal bezwaar. Dit sluit aan bij onze visie "eenvoudig als het kan, persoonlijk als het nodig is". Het laagdrempelig maken leidt er mogelijk toe dat meer klanten via GBLT bezwaar indienen in plaats van via een NCNP-bureau. Dit kan een drukkend effect hebben op de zogenaamde NCNP-kosten.

Daarnaast gaat GBLT in 2023 expliciet aandacht besteden aan communicatie om inwoners te informeren over het WOZ-proces en de mogelijkheid om bij GBLT eenvoudig bezwaar te maken. Tot slot wil GBLT in 2023 de mogelijkheden van een QR-code op het aanslagbiljet onderzoeken. Het doel is om bezwaar indienen tegen de WOZ-waarde laagdrempelig te maken.

- **Vanaf 1 juli besluitvorming weer alleen bij fysieke vergaderingen**

De afgelopen 2 jaar was de tijdelijke wet digitale beraadslaging en besluitvorming van kracht. Dankzij die wet bleef besturen mogelijk en daarmee had ook het bestuur van GBLT de mogelijkheid om in coronatijd digitaal te vergaderen en besluiten te nemen. Deze tijdelijke wet is op 1 juli verlopen en wordt niet verlengd. Dat betekent dat besturen, waaronder het bestuur van GBLT, nog wel digitaal mogen vergaderen, maar dat besluiten in een fysieke vergadering moeten worden genomen.

- **Centric**

Mevrouw Stiekema, adjunct-directeur krijgt het woord. Centric is de leverancier van het belastingpakket binnen GBLT en rondom de bestuurlijke organisatie van Centric bestaat veel onrust. Als afnemers van het belastingpakket heeft het GBLT hier geen invloed op, wel is hier blijvend aandacht voor. Mevrouw Stiekema heeft zitting in diverse gremia met Centric waaronder met belastingsamenwerkingen en de gebruikersvereniging Centric waar dit onderwerp ook de aandacht heeft. Vanuit Centric wordt aangegeven dat de continuïteit is gewaarborgd.

## 4 VERSLAGEN

### 4.1 Verslag algemeen bestuur 6 april 2022

Er zijn geen vragen naar aanleiding van het verslag. Het algemeen bestuur stelt het verslag vast.

### 4.2 Besluitenlijst dagelijks bestuur 15 juni 2022

Het algemeen bestuur neemt kennis van de besluitenlijst.

## 5 INGEKOMEN POST

Er is geen binnengekomen post.

## 6 ONDERWERPEN TER INFORMATIE

Er zijn geen onderwerpen ter informatie.

## 7 ONDERWERPEN VOOR BESLUITVORMING

Voorstellen voor besluitvorming zonder inhoudelijke bespreking.

### 7.1 Normenkader 2022

*Ter besluitvorming*

- *Het algemeen bestuur neemt kennis van het normenkader 2022 en stelt deze vast.*

De heer De Haan licht het onderwerp toe en verwijst naar de bijlagen. Het normenkader maakt onderdeel uit van de jaarlijkse controle door de accountant. Er zijn een paar aanvullingen. Het besluit van de tijdelijke verlaging percentage van de invorderingsrente is ingetrokken en de Wet open overheid (Woo) is toegevoegd. Dit geldt ook voor verzamelwet hersteloperatie toeslagen.

Het algemeen bestuur neemt kennis van het normenkader en stelt deze vast.

## 8 ONDERWERPEN VOOR BESPREKING EN BESLUITVORMING

### 8.1 Adviesrapportage Toekomstvaste GR.

De heer Hageman en de heer Hommes van Rijnconsult zijn voor dit onderdeel van de agenda aanwezig.

#### *Ter besluitvorming*

*Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:*

- *Kennis te nemen van:*
  - *De achtergrondnotitie voorstellen aanpassing gemeenschappelijke regeling GBLT*
  - *De notities Denklijnen herziening WGR en Handvest potentiële deelnemers*
- *Te besluiten de deelnemers van GBLT voor te stellen de GR te wijzigen, overeenkomstig de inhoud van de achtergrondnotitie.*
- *Het dagelijks bestuur opdracht te geven de dagelijkse besturen en de colleges van de deelnemers het voorstel met wijzigingen toe te sturen en te verzoeken de voorgestelde wijzigingen aan te bieden aan hun algemene besturen en gemeenteraden voor een zienswijze met betrekking tot de voorgestelde besluiten.*
- *Het dagelijks bestuur te vragen de eventueel ontvangen zienswijzen te beoordelen en op basis hiervan het besluit voor het nemen van de voorgestelde wijzigingen voor te leggen aan het algemeen bestuur in de vergadering van oktober 2022.*

De voorzitter geeft een korte toelichting naar aanleiding van het advies ten aanzien van de toekomstvaste GR. Rijnconsult begeleidt de bespreking en krijgt van de voorzitter het woord. Er volgt een korte voorstelronde.

De heer Hommes geeft voor alle deelnemers een toelichting op wat vooraf is gegaan. In het voortraject zijn de bestuurlijke waarden meegenomen zoals de governance, bedrijfsvoering en de samenwerking binnen de GR. Rijnconsult heeft vastgesteld dat dit alles op orde is.

De heer Hageman licht de deelnemers het advies toe aan de hand van zes onderwerpen:

1. Samenstelling DB
2. Het werken met dienstverleningsovereenkomsten
3. Besluitvorming in het AB
4. Besluitvorming m.b.t. het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling
5. Toetreding
6. Evaluatie

Alle deelnemers wordt om een reactie gevraagd over de 6 onderwerpen. Hierna volgen vragen en een dialoog met Rijnconsult en de deelnemers. De vragen worden beantwoord door Rijnconsult, de voorzitter en de directeur GBLT.

De heer Hageman van Rijnconsult vat de bespreking als volgt samen:

- Het AB kan besluiten om het dagelijks bestuur (DB) uit te breiden met één lid, afkomstig uit de kring van gemeenten, waarbij het DB daarnaast een portefeuilleverdeling kan vaststellen die recht doet aan de onderscheiden belangen. Het wordt aan het AB overgelaten om te beoordelen wanneer er van deze mogelijkheid gebruik moet worden gemaakt;



- Wanneer het DB uit een even aantal leden bestaat en de stemmen staken, dan heeft de voorzitter een doorslaggevende stem;
- Er kan gebruik worden gemaakt van één type dienstverleningsovereenkomst (DVO) voor een potentiële nieuwe deelnemer;
- De zienswijzeprocedure voor de bijdrageverordening in stand houden.

De tekst van het handvest wordt op verzoek nagelopen, gewijzigd zoals besproken en wordt opnieuw aangeboden.

De heer De Haan zorgt voor een begeleidend schrijven. **Actie de heer De Haan.**

Het algemeen bestuur stemt in met het voorstel en de besproken wijzigingen. Het dagelijks bestuur krijgt de opdracht om de zienswijzen uit te zetten. Alle deelnemers kunnen tot 30 september een zienswijze indienen. Het onderwerp komt terug op de volgende vergadering. **Agenda 14 oktober.**

## 8.2 Jaarstukken 2021

*Ter besluitvorming*

1. *Stel formeel het besluit van de AB-vergadering van 6 april jl. vast met betrekking tot de volgende beslispunten voor de Jaarstukken 2021:*
  - a. *neem kennis van de Jaarstukken 2021 met daarin het bestuursverslag, het jaarverslag en de jaarrekening en stel deze vast;*
  - b. *stem in met het voorstel om het resultaat op basis van de Bijdrageverordening GBLT te verrekenen met de deelnemers;*
  - c. *verleen decharge aan het dagelijks bestuur en de directie.*

De heer De Haan geeft een korte toelichting. De jaarstukken 2021 zijn in de vorige vergadering van het algemeen bestuur op 6 juli reeds voor bestuurlijke behandeling aangeboden. Helaas kon op het moment van vergaderen de controleverklaring nog niet door de accountant worden afgegeven. Dit had te maken met een vaktechnisch consult als gevolg van de Oekraïne-crisis voor jaarrekeningen en controleverklaringen. Vanwege het ontbreken van de controleverklaring zijn de jaarstukken in de vorige vergadering voorwaardelijk goedgekeurd.

Inmiddels is de controleverklaring met goedkeuring over de jaarrekening 2021 afgegeven en nagezonden aan de leden van het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur wordt gevraagd formeel het besluit ten aanzien van de beslispunten met betrekking tot de jaarstukken 2021 vast te stellen.

Het algemeen bestuur neemt kennis van de jaarstukken, stemt in met het voorstel op basis van de bijdrageverordening en verleent decharge aan het dagelijks bestuur en directie.

## 8.3 Zienswijzen ontwerpbegroting 2023 en begrotingswijziging 2022

*Het algemeen bestuur:*

1. *neemt kennis van de door de gemeente Bunschoten, Dalfsen, Dronten, Leusden, Nijkerk, Zwolle en door de waterschappen Drents Overijsselse Delta, Rijn en IJssel, Vallei en Veluwe, Vechtstromen en Zuiderzeeland ingediende zienswijzen en (ambtelijke) reacties op de ontwerpbegroting 2023 en de eerste begrotingswijziging 2022;*
2. *stelt begroting 2023 inclusief de meerjarenbegroting 2024-2026 en de eerste begrotingswijziging 2022 vast zonder verdere aanpassingen;*

*3. gaat akkoord met de brieven in antwoord op de ontvangen zienswijzen.*

De heer De Haan geeft een toelichting. De ontwerpbegroting is in de vorige vergadering besproken en volgens wetgeving aangeboden aan de deelnemers. De gemeenten en waterschappen hebben unaniem te kennen gegeven geen zienswijze in te dienen en akkoord te gaan met de ontwerpbegroting 2023 en begrotingswijziging 2022. Er is echter in enkele gevallen een voorbehoud doordat de formele bestuurlijke bekrachtiging nog moet plaatsvinden. Aanvullend licht de heer Krist de werkwijze rondom de zienswijze toe. De heer Stegeman vult aan dat de verwachting is dat er vanuit zijn waterschap geen bezwaar wordt gemaakt. Naar aanleiding hiervan wordt voorgesteld om te kijken naar de bestuurlijke termijnen en de vergaderingen die gepland staan. Dit botst soms met elkaar. In september als de WGR aan de orde komt, is het voorstel om ook de termijnen mee te nemen in de bespreking.

De voorzitter stelt voor om de begroting 2023 inclusief de meerjarenbegroting en begrotingswijziging 2022 vast te stellen. Daarnaast akkoord te gaan met de brieven op de ontvangen zienswijzen. De deelnemers stemmen hier mee in.

#### **8.4 1ste Bestuursrapportage 2022**

*Ter besluitvorming*

*Neem kennis van de 1<sup>ste</sup> bestuursrapportage 2022 en stel deze vast.*

De voorzitter geeft het woord aan de heer De Haan. Hij geeft een korte toelichting op de bestuursrapportage. Het aantal telefoontjes is zowel in 2021 als in 2022 afgenomen. De klanttevredenheid is goed en het aantal bezwaren daalt. De gemeente Ommen is geruisloos meegegaan in de productie. GBLT is met een aantal verbeterprojecten bezig. De implementatie van de nieuwe telefooncentrale, de aansluiting op het handelsregister en het uitschrijven van de servicebeloften loopt. Op de begroting staan 2 posten die een open einde bevatten. De bezwaren via NCNP nemen af, maar dit zegt niets over de toekenningskosten. De invorderingskosten van sociaal incasseren zijn nog niet duidelijk. Samengevat kan echter worden gemeld dat het goed gaat met GBLT.

Het algemeen bestuur neemt kennis van de 1<sup>e</sup> bestuursrapportage en stelt deze vast.

#### **8.5 Sociaal incasseren**

*Ter besluitvorming*

*Aan het algemeen bestuur wordt gevraagd:*

- *kennis te nemen van de ontwikkelingen in het kader van sociaal incasseren*
- *kennis te nemen van de resultaten uit de pilotprojecten*
- *in te stemmen met onderstaande voorstellen voor het vervolgtraject:*
  - o *verlengen van de projecttermijn tot en met 2024, inclusief de reservering van € 750.000*
  - o *uitvoeren pilot intern sociaal incasso en dit beleggen bij een externe partij*
  - o *uitbreiden en verlengen pilot voorbellen, voorafgaand aan het versturen van een dwangbevel.*
  - o *vroegsignalering vooralsnog "on hold" en inzetten zodra dit juridisch (fiscaal en AVG) mogelijk is*

De voorzitter geeft aan dat sociaal incasseren een onderwerp is met veel maatschappelijke aandacht. De heer De Haan krijgt vervolgens het woord en licht het onderwerp toe. Sinds het besluit van het

bestuur om in te stemmen met het beleid voor sociaal incasseren zijn diverse pilotprojecten uitgevoerd. De eerste uitkomsten zijn geëvalueerd en hebben geleid tot een advies voor de komende periode. Als gevolg van de coronamaatregelen konden echter niet alle pilots uitgevoerd worden. Daarnaast blijft het een juridisch ingewikkeld proces vanwege de AVG. In dat kader wil GBLT graag de pilotfase verlengen. De kosten hiervan zijn al opgenomen in de meerjarenbegroting.

De heer Van Leeuwen spreekt zijn waardering uit voor het uitvoeren van sociaal incasseren. Hij stelt het op prijs om in 2023 geïnformeerd te worden over (financiële) resultaten. Er is 750k beschikbaar gesteld, vanwege de stagnatie zullen mogelijk niet alle gelden worden verbruikt. Hij wil graag geïnformeerd worden over de kosten-batenanalyse. De heer De Haan reageert dat het geld voor sociaal incasseren is geormerkt en eventueel niet gebruikte gelden worden teruggegeven. In 2021 is bijvoorbeeld ook 550K teruggegeven. Het effect van sociaal incasseren op de invorderbaten is echter lastig in te schatten.

De heer Odink reageert dat hij blij is met sociaal incasseren door GBLT. Hij informeert naar het aantal huisbezoeken van 2.700, dit zijn veel adressen en hij wil graag weten hoe dit wordt georganiseerd. De heer De Haan licht toe dat er in het werkgebied van GBLT 3,6 miljoen inwoners zijn. Het is niet uitvoerbaar voor de eigen medewerkers om alle huisbezoeken te doen. Over dit werkgebied zijn echter deurwaarders verdeeld en actief. Het voorstel is dat de deurwaarders hun werkzaamheden gaan combineren met de huisbezoeken.

De heer Guldemond spreekt zijn steun uit voor de pilot, dit geldt ook voor de raad. Hij stelt het op prijs als gedurende het jaar informatie over dit project kan worden gedeeld. Het is ook mogelijk om dit via het ambtelijk contact te laten verlopen. De voorzitter reageert dat elke gemeente een ambtelijk contact heeft en misschien dat dat het gremium is om informatie te delen over dit project.

De heer de Haan vult nog aan dat het voorbellen en aantal bezoeken wordt bijgehouden. Het is echter moeilijk de effecten van de inspanningen te meten of in te schatten op de lange termijn. Wel zijn de eerste effecten zichtbaar van de acties zoals het voorbellen, zoals weergegeven in het memo.

Het is altijd mogelijk om een beroep te doen op het ambtelijk overleg via de heer Krist. In het verleden is al eens een notitie gedeeld. Daarnaast staat nog steeds de aanbieding om langs te komen bij de gemeenteraden en besturen van waterschappen om een toelichting te geven, onder andere over het thema sociaal incasseren.

De heer Van Leeuwen vraagt of GBLT een memo wil opstellen wat GBLT op gebied van sociaal incasseren doet en wat het resultaat was. De heer De Haan geeft aan dat op basis van de eerste pilots voorbellen en huisbezoeken een volledige evaluatie inclusief advies voor het vervolg wordt opgesteld. Op basis van doorlooptijd van de pilots is de verwachting de resultaten begin 2023 te kunnen presenteren. **Actie de heer De Haan.**

Het algemeen bestuur neemt kennis van het voorstel en stemt in met het vervolgtraject van sociaal incasseren.

## 9 RONDVRAAG

- De heer Vereijken vraagt aandacht voor effectievere gegevensuitwisseling. Het verzoek is om hier aandacht aan te besteden en dit ambtelijk te bespreken. De heer De Haan reageert dat



GBLT tegen problemen aanloopt als gevolg van de AVG, maar hij is bereid om te onderzoeken of er alsnog mogelijkheden zijn. De heer Krist vult aan dat GBLT inmiddels met waterschap Zuiderzeeland in gesprek is.

- De heer Van Leeuwen geeft aan dat de gemeenteraad besloten heeft om de hondenbelasting af te schaffen. Deze informatie is ambtelijk reeds gedeeld en wordt nog bestuurlijk bevestigd.
- Mevrouw Wissing informeert of er voldoende aandacht is voor de arbeidsomstandigheden van medewerkers bij de aanbesteding van drukwerk en postverzending. De heer De Haan reageert dat MVI (Maatschappelijk Verantwoord Inkopen) één van de uitgangspunten in het inkoopbeleid van GBLT is, ook circulaire economie is daarin opgenomen. Recentelijk is Jetmail gecontracteerd voor het drukwerk. Het verzenden van post wordt uitbesteed aan PostNL.
- De heer Stegeman deelt mee dat de VVE gaat dalen en wil hier graag informatie over verkrijgen. De heer Krist reageert dat dit door de regiefunctionarissen en accountmanagers opgepakt wordt.

#### **10 VOLGENDE VERGADERING VAN HET ALGEMEEN BESTUUR**

De volgende vergadering is gepland om 14 oktober. Op verzoek zal de vergadering starten om 9.00 uur. Het vergaderverzoek is aangepast.

#### **11 SLUITING**

De voorzitter dankt de aanwezigen en sluit de vergadering.